

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙



องค์การบริหารส่วนตำบลเม็กดำ
อำเภอพยุหะภูมิพิสัย จังหวัดมหาสารคาม

คำนำ

การจัดทำแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเม็กดำนั้น ได้คำนึงถึงภารกิจ อำนาจหน้าที่ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ เพื่อพัฒนาให้บุคลากรรู้ระเบียบแบบแผนของทางราชการ หลักและวิธีปฏิบัติราชการ บทบาทและหน้าที่ของตนเองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข และแนวทางปฏิบัติตนเพื่อเป็นพนักงานส่วนตำบลที่ดี โดยได้กำหนดหลักสูตรการพัฒนาสำหรับบุคลากรแต่ละตำแหน่ง ให้ได้รับการพัฒนาในหลายๆ มิติ ทั้งในด้านความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการ ด้านการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ ด้านความรู้และทักษะเฉพาะของงานในแต่ละตำแหน่ง ด้านการบริหารและด้านคุณธรรมและจริยธรรม เพื่อพัฒนาศักยภาพของบุคลากรให้สอดคล้องกับบทบาท และภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลเม็กดำ

องค์การบริหารส่วนตำบลเม็กดำ
อำเภอพยัคฆภูมิพิสัย จังหวัดมหาสารคาม

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	๑
- หลักการและเหตุผล	๑
- วัตถุประสงค์และเป้าหมาย	๑
- ขั้นตอนการดำเนินงาน	๒
ส่วนที่ ๒ แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	๓
- ด้านการบริหารงานบุคคล	๓
- ด้านการพัฒนางานบุคคล	๔

บทที่ ๑ บทนำ

๑. หลักการและเหตุผล

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ขององค์การบริหารส่วนตำบลเม็กดำ อำเภอพยัคฆภูมิพิสัย จังหวัดมหาสารคาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นเครื่องมือในการดเนินเพื่อขับเคลื่อนการบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคลให้มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล มีการพัฒนาขีด ความสามารถของคนให้ตอบสนองต่อวิสัยทัศน์ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ(พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการปรับสมดุล และพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ และแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) และภายใต้ นโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากร บุคคล ขององค์การบริหารส่วนตำบลเม็กดำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ซึ่งต้องดำเนินการบริหารและพัฒนา ทรัพยากร ทุกระดับ ในด้านความรู้ทักษะ และสมรรถนะด้านภารกิจงาน คุณธรรมจริยธรรมของพนักงานส่วนท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และ การ บริหารจัดการความรู้ตลอดจนส่งเสริมให้นำศักยภาพของข้าราชการ มาใช้ในการปฏิบัติงานให้เกิดประโยชน์สูงสุด

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลเม็กดำ อำเภอพยัคฆภูมิพิสัย จังหวัดมหาสารคาม จึงได้จัดทำแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ขึ้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลเม็กดำ เป็นเครื่องมือในการบริหารงานบุคคลของผู้บริหาร อีกทั้งยังเป็นการพัฒนาเพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ทักษะคิดที่ดี คุณธรรม จริยธรรมของบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลเม็กดำ ในการปฏิบัติงานราชการและบริการประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๒. วัตถุประสงค์และเป้าหมายของการพัฒนา

- ๑.) เพื่อเป็นการขับเคลื่อนการบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคลให้มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล
- ๒) เพื่อใช้เป็นแนวทางการพัฒนาด้านบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลเม็กดำ
- ๓.) เพื่อเป็นการพัฒนาเพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ทักษะคิดที่ดี คุณธรรม จริยธรรมของบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลเม็กดำ ในการปฏิบัติงานราชการ
- ๔) เพื่อให้บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลเม็กดำ ได้รับการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่

๓. ขั้นตอนการดำเนินงาน

๔.๑ การเตรียมการและการวางแผน

๑) พิจารณาเหตุผลความจำเป็น ในการพัฒนาโดยการศึกษาวิเคราะห์ดูว่าผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาแต่ละคนสมควรจะต้องได้รับการพัฒนาในด้านใดบ้าง จึงจะปฏิบัติงานได้สำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพและปฏิบัติงานได้ตามมาตรฐานที่กำหนดไว้

๒) กำหนดประเภทของความจำเป็นได้แก่ ด้านความรู้ทั่วไปในการปฏิบัติงาน ด้านความรู้และทักษะ เฉพาะของงานในแต่ละตำแหน่ง ด้านการบริหาร ด้านคุณสมบัติส่วนตัว และด้านคุณธรรมจริยธรรม

๔.๒ การดำเนินการพัฒนา

๑) การเลือกวิธีพัฒนาผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาที่เหมาะสม เมื่อผู้บังคับบัญชาได้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาผู้อยู่ใต้บังคับบัญชา จากการหาความจำเป็นในการพัฒนาแล้ว ผู้บังคับบัญชาควรนำข้อมูลเหล่านั้นมาพิจารณากำหนดกลุ่มเป้าหมาย และเรื่องและผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาจำเป็นต้องได้รับการพัฒนาได้แก่

การคัดเลือกกลุ่มบุคคลที่สมควรจะได้รับการพัฒนา และเลือกประเด็นที่จะให้มีการพัฒนาโดยสามารถเลือกแนวทางหรือวิธีการพัฒนาได้หลายรูปแบบตามความเหมาะสม เช่น การให้ความรู้ การปรับเปลี่ยนหน้าที่ความรับผิดชอบ การฝึกอบรม การดูงาน การประชุมเชิงปฏิบัติการและการสัมมนา เป็นต้น

๒) วิธีการพัฒนาผู้อยู่ใต้บังคับบัญชา ผู้บังคับบัญชาสามารถพัฒนาผู้อยู่ใต้บังคับบัญชา โดยเลือกแนวทางการพัฒนาได้หลายอย่าง โดยอาจจัดทำเป็นโครงการเพื่อดำเนินการเอง หรือเข้าร่วมสมทบกับหน่วยราชการอื่น หรือว่าจ้างองค์กรเอกชนที่มีความรู้ความชำนาญเฉพาะด้านเป็นผู้ดำเนินการ

ส่วนที่ ๒

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลเม็กดำ อำเภอพยัคฆภูมิพิสัย จังหวัดมหาสารคาม

๑. ด้านการบริหารงานบุคคล

โครงการ/กิจกรรม	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ (พ.ศ.๒๕๗๐ -๒๕๗๒)	ปรับปรุงโครงสร้างและ อัตรากำลังให้เหมาะสม กับภารกิจ	อัตรากำลังของบุคลากรที่สอดคล้องกับค่างานและปริมาณงานที่เกิดขึ้นจริงใน ปีงบประมาณ ๒๕๖๙	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค.๖๘ – ๓๐ก.ย.๖๙	สำนักปลัดฯ
๒. การสรรหาบุคลากรตามกรอบอัตรากำลัง เช่น การบรรจุแต่งตั้ง การรับโอน การโอน การย้าย รวมถึงการสรรหาพนักงานจ้าง	มีผู้ครองตำแหน่ง ร้อยละ ๘๐ ของอัตรากำลังพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง	ผู้ครองตำแหน่ง ร้อยละ ๙๐ ของอัตรากำลังพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค.๖๘ – ๓๐ก.ย.๖๙	สำนักปลัดฯ
๓. การประเมินผลการปฏิบัติงาน	การปฏิบัติงานของพนักงานพนักงานจ้างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล	พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานไม่ต่ำกว่าระดับดี ทั้ง ๒ รอบการประเมิน	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค.๖๘ – ๓๐ก.ย.๖๙	ทุกสำนัก/กอง
๔. ระบบการบริหารอัตรากำลังระบบบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR)	ข้อมูลในระบบทะเบียนประวัติ ก.พ.๗ ในระบบ LHR มีความถูกต้องครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน	ระดับความสำเร็จในการบันทึกข้อมูลด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลในระบบบุ (LHR)	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค.๖๘ – ๓๐ก.ย.๖๙	สำนักปลัดฯ

๒.ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

โครงการ/กิจกรรม	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. จัดส่งบุคลากรของอบต.เม็กดำ เข้ารับการอบรมของหน่วยงานภาครัฐ หรือสถาบันเอกชนต่าง ๆ	บุคลากร อบต.เม็กดำ มีความรู้ความเข้าใจในงานที่ปฏิบัติเพิ่มขึ้น	ร้อยละของบุคลากรที่เข้ารับการฝึกอบรม	๒๐๐,๐๐๐	๑ ต.ค.๖๘ – ๓๐ ก.ย.๖๙	ทุกสำนัก/กอง
๒. การเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์/ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e – Learning)	บุคลากร อบต.เม็กดำ มีความรู้ความเข้าใจในงานที่ปฏิบัติเพิ่มขึ้น	ร้อยละของบุคลากรที่เข้ารับการฝึกอบรม	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค.๖๘ – ๓๐ ก.ย.๖๙	สำนักปลัดฯ
๓ .โครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร อบต.เม็กดำ ประจำปี ๒๕๖๙	บุคลากร อบต.เม็กดำ มีการพัฒนาองค์ความรู้แนวทางการปฏิบัติงานและเสริมสร้างประสบการณ์	ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากรที่เข้ารับการฝึกอบรม	๔๐๐,๐๐๐	๑ เม.ย.๖๙ – ๓๑ ก.ค.๖๙	สำนักปลัดฯ
๔. โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙	บุคลากรมีจิตสาธารณะ คุณธรรม และจริยธรรม	บุคลากรมีจิตสาธารณะ คุณธรรม และจริยธรรมสามารถนำมาประยุกต์ใช้กับการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๒๐,๐๐๐	๑ ม.ค.๖๙- ๒๘ ก.พ.๖๙	กองการศึกษาฯ
๕.จัดกิจกรรมเสริมสร้างความสมดุลระหว่างชีวิตกับการทำงาน เช่น กิจกรรมส่งเสริมสัปดาห์พระพุทธศาสนา	บุคลากรมีส่วนร่วมในวันสำคัญต่างๆ	ร้อยละของบุคลากรที่เข้าร่วม	๕๐,๐๐๐	๑ มิ.ย.๖๙ –๓๑ ก.ค.๖๙	กองการศึกษาฯ
๖. ส่งเสริมและพัฒนาองค์กรมุ่งสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้	บุคลากรได้มีการพัฒนาองค์ความรู้อยู่เสมอ	คู่มือการปฏิบัติงาน ๑ คู่มือ /ส่วนราชการ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค.๖๘ – ๓๐ ก.ย.๖๙	สำนักปลัดฯ

โครงการ/กิจกรรม	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๙.กิจกรรมปรับสภาพแวดล้อมในการทำงาน (๕ ส.)	บุคลากรมีส่วนร่วมในการปรับปรุงงานและสถานที่ทำงาน สร้างบรรยากาศและสิ่งแวดล้อมในสถานที่ทำงานให้ดีขึ้น	สถานที่ทำงานสะอาด และเป็นระเบียบเรียบร้อย	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค.๖๘ – ๓๐ ก.ย.๖๙	สำนักปลัดฯ
๑๐.ประชุมประจำเดือนบุคลากรในหน่วยงาน	บุคลากรได้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ความคิดเห็นให้การปฏิบัติงานร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ	จำนวนบุคลากรที่เข้าร่วมประชุม	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค.๖๘ – ๓๐ ก.ย.๖๙	สำนักปลัดฯ



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลแม็กดำ
เรื่อง แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลแม็กดำ ได้จัดทำแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารและพัฒนาพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และ พนักงานจ้าง อีกทั้งยังเป็นการพัฒนา เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ทศนคติที่ดี คุณธรรม จริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลแม็กดำ ในการปฏิบัติราชการและตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงานบุคคลเป็นไปด้วยความเรียบร้อย องค์การบริหารส่วนตำบลแม็กดำ จึงขอประกาศใช้แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘

(ลงชื่อ)

(นายสายันต์ ยกน้อยวงษ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม็กดำ