

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
หน่วยงาน.องค์การบริหารส่วนตำบลเม็กดำ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑.การปฏิบัติหน้าที่เจ้าหน้าที่ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาให้บริการกับผู้มาติดต่ออย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ	๑.จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานหรือหลักเกณฑ์มาตรฐานการปฏิบัติงาน๒.มีการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการและนำผลการสำรวจมาปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพ๓.พัฒนาช่องทางการให้บริการและระบบ E-Service	๑.จัดประชุมชี้แจงให้บุคลากรทราบถึงขั้นตอนการปฏิบัติงาน การให้บริการแก่ประชาชนผู้มาติดต่ออย่างเท่าเทียมกัน ๒.ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลขั้นตอนการรับบริการเวลาให้บริการ ๓.ประชาสัมพันธ์การให้บริการระบบ E-Service เพื่อความสะดวกแก่ประชาชนผู้มารับบริการ	ประชาชนในพื้นที่ที่มีการรับรู้เกี่ยวกับข้อมูลในการติดต่อราชการ ขั้นตอน ระยะเวลา หน่วยงานที่รับผิดชอบมีการสำรวจความพึงพอใจในการใช้บริการเพื่อนำมาปรับปรุงแก้ไขต่อไปในการให้บริการแก่ประชาชน	ไตรมาส ๑-๔	ทุกกองงาน
๒.การใช้งบประมาณมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์แผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	๑.จัดทำการเผยแพร่ข้อมูลในหลากหลายช่องทาง เช่น Website,Facebook,Line เพื่อให้บุคลากรในหน่วยงานและบุคคลภายนอกทราบ๒.ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ	มีการเผยแพร่ข้อมูลการใช้งบประมาณของหน่วยงานหลากหลายช่องทาง เช่น Website, Facebook,Line เพื่อให้บุคลากรในหน่วยงานและบุคคลภายนอกทราบ	บุคลากรในหน่วยงานและบุคคลภายนอกทราบถึงข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลเม็กดำ	ไตรมาส ๑-๔	กองคลัง

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<p>๓. การใช้อำนาจผู้บริหารควรประกาศเจตจำนงการบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตอย่างมีคุณธรรมและโปร่งใส</p>	<p>๑.ผู้บังคับบัญชาหมอบหมายงานตามตำแหน่งหน้าที่ หรือประเมินผลการปฏิบัติงานหรือคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน หรือให้ทุนการศึกษาอย่างเป็นธรรม</p> <p>๒.กำหนดนโยบายหรือแผนการบริหาร ทรัพยากร และพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่มุ่งเน้นการแก้ไขปัญหาข้างต้น</p>	<p>๑.มีการกำกับติดตามการขับเคลื่อนนโยบายหรือแผนดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง๒.เปิดเผยหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่สอดคล้องตามประเด็นข้างต้นโดยละเอียด</p>	<p>ผู้บริหารประกาศเจตจำนงการบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตอย่างมีคุณธรรมและโปร่งใส และเปิดเผยหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลอย่างชัดเจนโปร่งใส</p>	<p>ไตรมาส ๑-๔</p>	<p>สำนักปลัด</p>
<p>๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการการใช้ทรัพย์สินของทางราชการโดยเจ้าหน้าที่จะต้องไม่นำทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ส่วนตัว</p>	<p>๑.มีระบบการเบิกจ่ายควบคุมการใช้หรือขอยืมทรัพย์สินราชการก่อนนำไปใช้</p> <p>๒.มีบุคลากรตรวจสอบทรัพย์สินอย่างต่อเนื่อง</p> <p>๓.ผู้บริหารมอบนโยบายในการสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบงานต่อหน้าที่เพื่อให้เกิดการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวมรวมถึงการเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรม</p>	<p>๑.มีระบบการเบิกจ่ายควบคุมการใช้หรือขอยืมทรัพย์สินราชการก่อนนำไปใช้</p> <p>๒.มีบุคลากรตรวจสอบทรัพย์สินอย่างต่อเนื่อง</p> <p>๓.ผู้บริหารมอบนโยบายในการสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบงานต่อหน้าที่เพื่อให้เกิดการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวมรวมถึงการเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรม</p>	<p>๑.เจ้าหน้าที่เข้าใจการปฏิบัติการใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างถูกต้องระบบการเบิกจ่ายควบคุมการใช้หรือขอยืมทรัพย์สินราชการก่อนนำไปใช้</p> <p>๒.สามารถตรวจสอบทรัพย์สินของทางราชการได้โดยมีบุคลากรตรวจสอบทรัพย์สินอย่างต่อเนื่อง</p>	<p>ไตรมาส ๑-๔</p>	<p>สำนักปลัด</p>

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<p>๕.การแก้ไขปัญหาการทุจริตปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใส ดังนั้นจึงมีการกำหนดแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตที่มุ่งเน้นโครงการ/กิจกรรมที่เสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการมากขึ้น</p>	<p>๑.มีการรายงานผลการดำเนินงานป้องกันการทุจริตประจำปีที่มีโครงการ/กิจกรรมเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการให้สาธารณชนทราบด้วย</p> <p>๒.มีการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการและนำผลการสำรวจฯ มาปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ</p> <p>๓.มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อสามารถแสดงความคิดเห็นและร้องเรียนการทุจริต</p>	<p>๑.รายงานผลการดำเนินงานป้องกันการทุจริตประจำปีที่มีโครงการ/กิจกรรมเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการให้บุคคลภายนอกทราบ</p> <p>๒.มีการนำผลการสำรวจความพึงพอใจมาปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ</p> <p>๓.ประชาชนสามารถแสดงความคิดเห็นหรือร้องเรียนการทุจริตได้</p>	<p>เพื่อให้องค์กรมีความโปร่งใสมากขึ้น จึงมีการกำหนดแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตที่มุ่งเน้นโครงการ/กิจกรรมที่เสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการมากขึ้นมีการเปิดเผยข้อมูลการดำเนินงานต่างๆผ่านทางช่องทางเว็บไซต์เพื่อให้บุคคลภายนอกทราบและประชาชนสามารถแสดงความคิดเห็นหรือร้องเรียนการทุจริตได้</p>	<p>ไตรมาส ๑-๔</p>	<p>สำนักปลัด</p>
<p>๖.คุณภาพการดำเนินงานการปฏิบัติงาน/ให้บริการของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ต้องเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด</p>	<p>๑.มีคู่มือขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน</p> <p>๒.มีคู่มือการให้บริการแก่ประชาชน</p>	<p>๑.มีการประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการ ได้รับทราบ</p> <p>๒.ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข้อมูลผ่านช่องทางออนไลน์Website, Facebook๓.มีช่องทางการให้บริการในรูปแบบออนไลน์หรือ E-Service</p>	<p>การปฏิบัติงานการให้บริการของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีคุณภาพการดำเนินงานมากขึ้นเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดซึ่งมีช่องทางการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจหรือการเลือกปฏิบัติในภารกิจหรือบริการนั้น ในการดำเนินงาน ซึ่งจะช่วยสร้างความเท่าเทียมเกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น</p>	<p>ไตรมาส ๑-๔</p>	<p>สำนักปลัด</p>

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<p>๗.ประสิทธิภาพการสื่อสารมีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย ประชาชน หรือ ผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน</p>	<p>๑.เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ข้อมูลต่างๆให้ประชาชนทราบผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการใช้งานโดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วนเป็นปัจจุบัน๒.จัดตั้งเจ้าหน้าที่ดูแลการเผยแพร่ข้อมูลอยู่เสมอ</p>	<p>มีเจ้าหน้าที่คอยดูแลการเผยแพร่ข้อมูลการดำเนินงานของหน่วยงานอยู่เสมอให้เป็นปัจจุบันเพื่อให้ประชาชน หรือ ผู้รับบริการได้รับทราบอย่างชัดเจน</p>	<p>ประชาชน หรือผู้รับบริการได้รับทราบข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานอย่างชัดเจน</p>	<p>ไตรมาส ๑-๔</p>	<p>สำนักปลัด</p>
<p>๘.การปรับปรุงการทำงานเจ้าหน้าที่ต้องมีความกระตือรือร้นปฏิบัติงานหรือการให้บริการให้ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมา</p>	<p>๑.ผู้บริหารประชุมเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงาน การให้บริการแก่ประชาชน๒.มีการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการและนำผลการสำรวจฯ มาปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ</p>	<p>๑.มีประชุมเจ้าหน้าที่ในเรื่องการปฏิบัติงาน การให้บริการแก่ประชาชนเป็นไปตามขั้นตอนระยะเวลาอย่างเท่าเทียมกัน ๒.มีการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการและนำผลการสำรวจฯมาปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ</p>	<p>การสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการสำหรับประชาชนที่มาติดต่อราชการทำให้นำผลการสำรวจฯมาปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ให้ดีขึ้นต่อไป</p>	<p>ไตรมาส ๑-๔</p>	<p>ทุกกอง</p>

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๙.การเปิดเผยข้อมูลมีการเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน	พัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะOITมีการดำเนินการโดยให้เจ้าหน้าที่พนักงานเปิดเผยข้อมูลด้านต่างๆให้เพิ่มมากขึ้นโดยให้ครอบคลุมทุกด้าน	มีเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการลงข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์อย่างน้อย ๒ คน เพื่อให้ข้อมูลครบถ้วนสมบูรณ์ เปิดเผยข้อมูลให้บุคคลภายนอกได้รับทราบอย่างครบถ้วน	มีการเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของหน่วยงานให้ประชาชนหรือผู้รับบริการทราบ	ไตรมาส ๑-๔	ทุกกอง
๑๐.การป้องกันการทุจริตมีการกำหนดแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตที่มุ่งเน้นโครงการ/กิจกรรมที่เสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการมากขึ้น	๑.กำหนดแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตที่มุ่งเน้นโครงการ/กิจกรรมที่เสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการมากขึ้น ๒.มีช่องทางรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตทางเว็บไซต์ ๓.จัดทำรายงานผลการดำเนินงานป้องกันการทุจริตประจำปีที่มีโครงการ/กิจกรรมเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการให้สาธารณชนทราบ ๔. ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ๕.มีมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๑.ผู้บริหารประชุมชี้แจงการป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงานประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ขับเคลื่อนจริยธรรมในองค์กร ๒.มีแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตที่มุ่งเน้นโครงการ/กิจกรรมที่เสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน ๓.มีรายงานผลการดำเนินงานป้องกันการทุจริตประจำปีที่มีโครงการ/กิจกรรมเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการให้สาธารณชนทราบ	๑.มีการกำหนดแนวทางในการป้องกันการทุจริตมากขึ้นเพื่อลดและป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน๒.ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานมากขึ้นมีช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตทางเว็บไซต์	ไตรมาส ๑-๔	ทุกกอง